

Vorkenntnisse in Deutsch

Aufsatz

Erlebnisse spannend schildern
Erzählperspektive wechseln
Bewerbungsschreiben und Lebenslauf nach formalen Vorgaben
Zeitungsberichte sachlich formulieren
Vorgänge genau beobachten und beschreiben

Grammatik

alle Zeitformen Aktiv
Passiv in Präsens und Präteritum
Stammformen des Verbs (starke Verben!), Personalform
Wortarten benennen (Nomen, Verb, Adjektiv, Pronomen, Numerale, Präposition, Konjunktion)
Nomen (Geschlecht, Zahl, Fall) und Verben (Person, Zahl, Zeit) genau bestimmen
Satzglieder abtrennen mit Verschiebeprobe
Satzglieder benennen (Prädikat, Subjekt, Fallergänzungen und Umstandsergänzungen)
Satzbau: Satzarten und Satzzeichen
Wörtliche Reden (Stellung des Begleitsatzes, Satzzeichen)
Hauptsatzreihe und Satzgefüge

Rechtschreibung

die wichtigsten Rechtschreibregeln kennen (Groß-/Kleinschreibung, Dehnung, Verdoppelung, s-Schreibung, Beistriche ...)
Schreibung von erarbeiteten Fachbegriffen und Fremdwörtern

Lesen

flüssiges, verständliches Lesen mit Berücksichtigung der Satzzeichen
Gelesenes verstehen

Sprechen

Hochdeutsch im Unterricht
Erlebnisse, Erfahrungen und Gedanken austauschen
Begriffe erklären
Gesprächsverhalten und seine Wirkung (z.B. Bewerbungsgespräche)
Diskussionsregeln erarbeiten und anwenden
Referat mit Stichwortzettel

Vorkenntnisse in Englisch

Wortschatz:

- Klassenzimmer, Schule
- Haus, Wohnung, Einrichtungsgegenstände
- Gebäude, Tätigkeiten im Haus
- Tagesablauf
- Familie, Freunde, Personen
- Farben und Zahlen
- Körper, Kleidung, Tiere
- Nahrungsmittel
- Hobbys, Sportarten
- Tätigkeiten benennen
- Adjektive

Kommunikative Strukturen:

- über sich selbst oder einen Bekannten erzählen,
- jemanden befragen (Name, Telefonnummer, Alter, Wohnort, Hobbys)
- Vorlieben, Abneigungen ausdrücken (like, don't like)
- nach Farben, Preisen fragen können
- einfache Gespräche z.B. übers Einkaufen, Wegbeschreibung, etwas bestellen...

Grammatik:

- Present Tense von TO BE (am, is, are) und von TO HAVE (have, has)
- Present Tense, 3. Person Einzahl "s"
- Persönliche Fürwörter (I, you, he, she...)
- Besitzanzeigende Fürwörter (my, your, his...)
- Present Tense - Simple und Progressive mit Signalwörtern
- einfache Fragen und Verneinungen
- unregelmäßige Verben
- Past Tense mit regelmäßigen und unregelmäßigen Verben
- Adjectives (beautiful, great...) und einfache Steigerung

Lesen:

- Einfache Texte lesen und inhaltlich erfassen können

Schreiben:

- Einige zusammenhängende Sätze zu einem Thema (z.B. Freunde) schreiben

Vorkenntnisse in Mathematik

- Beherrschen der 4 Grundrechnungsarten
Addition, Subtraktion, Multiplikation, Division jeweils mit Dezimalzahlen
Angewandte Textbeispiele
- Schlussrechnen
sowohl direktes Verhältnis als auch indirektes Verhältnis
Angewandte Textbeispiele
- Prozentrechnen
Anwendung in den verschiedenen Bereichen:
Skonto, Rabatt, MwSt., Ermäßigung, Erhöhung, Brutto, Netto
- Zinsberechnungen
- Bruchrechnen
die vier Grundrechnungsarten und textliche Anwendung
- Umfang- und Flächenberechnungen mit angewandten Beispielen
bei Rechteck, Quadrat, Dreieck, Kreis
- Rauminhaltsberechnungen bei Prismen
- Grundbegriffe des Pythagoräischen Lehrsatzes
- Maßverwandlungen
- Einfache Gleichungen